Escenarios del C.U. Generar Factura Paciente

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID Caso de Prueba | Descripción del Escenario | Caso de Uso Relacionado | Construcción Relacionada |
| CF\_0 | No existen facturas en estado “Emitida” | Cobrar Factura | 1 |
| CF\_1 | Existen facturas en estado “Emitida” | Cobrar Factura | 1 |

**Identificación del Caso de Prueba:** CF\_0

**Descripción del escenario:** No existen facturas en estado Emitida

**Construcción Relacionada:** 1

**Caso de Uso Relacionado:** Cobrar Facturas

**Datos de Entrada:**

**Estado Inicial:** Existen facturas cargadas

**Procedimiento de Prueba:**

1. Se buscan las facturas en estado “Emitida”
2. Si hay factura en estado “Emitida”
3. Muestra “No hay facturas para Cobrar”

* **Resultado Esperado:**
* Muestra “No hay facturas para Cobrar”
* **Procedimiento de Control del Resultado:**

Estado inicial:

* Que haya facturas creadas.

Estado final:

* No crea el recibo.

**Identificación del Caso de Prueba: CF**\_0

**Descripción del escenario:** Existen facturas en estado Emitida

**Construcción Relacionada:** 1

**Caso de Uso Relacionado:** Cobrar Facturas

**Datos de Entrada:**

**Estado Inicial:** Existen facturas cargadas, en estado Emitida

**Procedimiento de Prueba:**

1. Se buscan las facturas en estado “Emitida”
2. Si hay factura en estado “Emitida”
3. Busca el costo asociado a cada factura
4. Busca los detalles de ficha asociados a las facturas
5. Busca los servicios asociados a cada detalle
6. Muestra todas las Facturas con sus costos, n° de ficha, paciente, prestación y servicios.
7. Selecciona una factura a cobrar
8. Crea el Recibo con la fecha actual y el monto correspondiente
9. Asocia el Recibo a la factura.
10. Le asigna el estado “Pagada” a la Factura
11. Guarda el recibo
12. Guarda la Factura

* **Resultado Esperado:**
* Factura en estado “Pagada”
* Recibo creado
* **Procedimiento de Control del Resultado:**

Estado inicial:

* Que haya facturas creadas.
* Facturas en estado “emitida”

Estado final:

* Crea el recibo.
* Estado de factura “Cobrada”